

Analyste de crédit Mega Groupe inc. – bureau de Saskatoon

Mega Groupe inc. est le plus important regroupement d'achats et de soutien au détail pour les détaillants canadiens indépendants dans les secteurs du meuble et des appareils électroménagers et électroniques. Nous offrons des programmes qui visent à stimuler la croissance des détaillants et à favoriser leur succès. Notre vision est d'être le principal fournisseur de services de vente au détail voué à la réussite du réseau indépendant d'ameublement résidentiel au Canada. Membre platine des sociétés les mieux gérées au Canada, nous desservons plus de 600 membres dans le secteur du détail au Canada dans nos bureaux situés à Saskatoon et à Boucherville.

Nous sommes fiers d'offrir un environnement de travail qui tient compte des employés et qui accorde la priorité à l'équilibre travail-famille. Nous apprécions le talent et les aptitudes de nos employés et nous visons à créer un environnement de travail ouvert, flexible, coopératif et dynamique.

Nous sommes à la recherche d'un(e) analyse de crédit pour notre bureau de Saskatoon. Relevant du directeur du crédit, le/la titulaire du poste aura comme principales responsabilités :

- Examiner les demandes d'adhésion ou de facilité de crédit auprès de Mega Groupe, y compris effectuer l'analyse financière, les rapports de crédit, la recherche et les recommandations.
- Analyser les états financiers et procéder aux analyses financières annuelles tout en relevant les lacunes en matière de sûreté et en faisant des recommandations au directeur du crédit.
- Préparer et enregistrer les documents de sûreté.
- Effectuer la vérification des dossiers de sûreté et coordonner le renouvellement.
- Transmettre avec précision et de façon professionnelle, par écrit et verbalement, les informations financières aux membres/demandeurs.
- Discuter et défendre en toute autonomie une décision ou une exigence de crédit avec les demandeurs et les parties intéressées à l'interne et à l'externe.
- Apprendre de façon continue pour garantir la connaissance et l'utilisation des meilleures pratiques en matière d'octroi de crédit.

Qualifications

- 3-5 années d'expérience en analyse de crédit/octroi de crédit.
- Baccalauréat avec concentration en finances ou en comptabilité ou professionnel certifié du crédit (CCP).
- Capacité à analyser les données financières, y compris, mais sans s'y limiter, les états financiers de dossiers simples ou complexes.
- Connaissance des instruments de sûreté et compétence à préparer et à enregistrer des titres partout au Canada.
- Excellentes compétences en communication orale et écrite.
- Fortes capacités d'analyse et de résolution de problèmes.
- Souci du détail et excellentes compétences organisationnelles.
- Excellentes aptitudes pour le service à la clientèle.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office; en particulier Excel et Word.
- Bilinguisme (français/anglais), un atout.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae en toute confidentialité d'ici le 16 octobre 2020 à hr@megagroup.ca

**Veillez noter que nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue.*